**SILABO DE FORMACION Y ORIENTACION**

1. DATOS INFORMATICOS:
	1. **FAMILIA PROFESIONAL** : Todas.
	2. **CARRERAS PROFESIONALES** : CI-EI-EO-MA-MP-CC-CT-QI - VI semestre.
	3. **MODULO PROFESIONAL** : Formación y Orientación.
	4. **UNIDAD DIDÁCTICA** : Legislación e Inserción Laboral**.**
	5. **SEMESTRE ACADÉMICO : VI**
	6. **CRÉDITOS : 2 créditos.**
	7. **NÚMERO DE HORAS :** 18 Semanas - Semanales: 03 horas - Semestrales: 54 horas.
	8. **FECHA DE EJECUCIÓN :** Del 19–08–13 al 21– 12–13.
	9. **DOCENTES RESPONSABLES** : Econ. Raúl Benguer Cuadra, Eco.Emma Ysabel Chávez Bacilio,
	10. **CORREO ELECTRÓNICO :** **rbenguercd@yahoo.es****,** **ema\_cha@hotmail.com****,**
	11. **PÁGINA WEB : www.istene.edu.pe**
2. **COMPETENCIA GENERAL DE LAS CARRERAS:**

|  |  |
| --- | --- |
| **EO** | Planificar, organizar, diseñar, supervisar y ejecutar la construcción, montaje, instalación y mantenimiento de sistemas electrónicos relacionados al control de procesos industriales, aplicando normas de calidad, seguridad industrial y preservación del medio ambiente. |
| **EI** | Planificar, organizar, proyectar, supervisar y ejecutar el montaje e instalación, mantenimiento y automatización de líneas de energía, tableros, instrumentos, máquinas y controles eléctricos, siguiendo normas técnicas de seguridad y control de calidad establecidas. |
| **QI** | Planificar, organizar, dirigir, ejecutar y controlar las actividades de una producción química industrial, aplicando las normas técnicas vigentes. |
| **CI** | Planificar, instalar, configurar y gestionar el uso de las Tecnologías de Información y Comunicaciones de una organización, a partir del análisis de sus requerimientos, teniendo en cuenta los criterios de calidad, seguridad y ética profesional propiciando el trabajo en equipo. |
| **CC** | Planificar, organizar, ejecutar y controlar los trabajos de obras civiles, tomando en cuenta criterios técnicos, calidad y seguridad establecidos; controlar el rendimiento de los recursos. |
| **CT** | Planificar, organizar, verificar y registrar las operaciones económicas y financieras de las entidades públicas y privadas en función de su actividad de acuerdo al sistema de contabilidad y a la legislación vigente. |
| **MA** | Planificar, organizar, diagnosticar, ejecutar y supervisar el mantenimiento integral de unidades automotrices aplicando las normas de seguridad e higiene industrial, control de calidad y preservación del medio ambiente |
| **MP** | Planificar, coordinar, supervisar y evaluar las labores productivas y de mantenimiento mecánico de una planta industrial; diseñar, fabricar y reconstruir elementos de maquinas, maquinas simples y matrices, mediante las maquinas herramientas y otras técnicas de producción, considerando las normas técnicas, seguridad e higiene industrial y conservación del medio ambiente. |

|  |
| --- |
| **II.-CAPACIDADES TERMINALES Y CRITERIOS DE EVALUACION****CAPACIDADES TERMINALES****CRITERIOS DE EVALUACION****INDICADORES DE EVALUACION** |
| **CAPACIDAD TERMINAL** | **CRITERIOS DE EVALUACION** | **INDICADORES DE EVALUACION** |
| Reconocer, interpretar y aplicar el marco legal que describe los derechos y obligaciones en las relaciones laborales. | Interpreta, utiliza y valora las fuentes básicas de derecho laboral examinando deberes y derechos, liquidación de beneficios sociales y las causas de suspensión y termino de una relación laboral.  | - Define correctamente el concepto de Derecho y deberes delTrabajador.- Hace diferencia entre las causas de suspensión despido-Respeta las opiniones de sus compañeros |
| Establece diferencias entre convenios laborales y negociación colectiva asimismo explica las prestaciones y obligaciones relativas a ESSALUD. AFP, SUNAT, ONP. | - Emiten un juicio valorativo sobre los elementos esenciales del contrato de trabajo.- Diferencia entre AFP y ONP- Tiene iniciativa. |
| Identificar y utilizar los procedimientos de inserción y de orientación en el mercado laboral y las posibilidades de empleo. | Identifica y analiza la oferta y demanda laboral aplicando el FODA y el marketing personal a su perfil profesional. | - Analiza correctamente la oferta laboral.- Analiza correctamente la demanda laboral.- Demuestra actitud asertiva en el trabajo en equipo. |
| Posibilita la suscripción de convenios laborales, identificando sus capacidades emprendedoras.. | - Identifica empresas que tiene convenios con el IST.- Evalua rápidamente su perfil de emprendedor.- Demuestra seguridad en sus capacidades emprendedoras. |

**III.-ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES Y CONTENIDOS BÁSICOS:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SEMANA – FECHA** | **ELEMENTO DE CAPACIDAD** | **ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE** | **CONTENIDOS BÁSICOS** | **TAREAS PREVIAS** |
| 01 | Reconocer el marco legal que describe los derechos y obligaciones | Pirámide de normas legales. (La Constitución y las leyes laborales) | Normas laborales referidas a los derechos y deberes del trabajador y empleador. | Trabajo encargado por el docente |
| 02 | Interpretar y aplicar el marco legal | Ley de Fomento del Empleo y Modalidades de Contratación. | Ley de Fomento y promoción del empleo. | Trabajo encargado por el docente |
| 03 | Aplica el marco legal | Contrato laboral. Modalidades. | La relación laboral y civil: modalidades y tipos de contratos. | Trabajo encargado por el docente |
| 04 | Suspensión y extinción. | Suspensión y extinción. |
| 05 | Reconoce el marco legal y caracteriza al convenio colectivo | Convenios Colectivos | Convenios laborales. | Trabajo encargado por el docente |
| 06 | Reconoce el marco legal de la negociación colectiva | La Negociación Colectiva. | Negociación colectiva. | Trabajo encargado por el docente |
| 07 | Interpreta las normas relativas a prestaciones y obligaciones | Las Prestaciones | Seguridad Social y otras prestaciones. | Trabajo encargado por el docente |
| 09 | RetroalimentaciónEvaluación | Prestación y bonificaciones | Trabajo encargado por el docente |
| 10 |
|  |  |  |  |  |
| 11 | Identificar e investigar el mercado laboral de su entorno | El mercado laboral | El mercado laboral: oferta,Demanda laboral | Trabajo encargado por el docente |
| 12 |
| 13 | Conceptualizar y aplicar el FODA y marketing personal | FODA y Marketing personal | FODA y Marketing personal. | Trabajo encargado por el docente |
| 14 | Conocer y aplicar su perfil profesional | Perfil ocupacional | Perfil ocupacional y demanda laboral | Trabajo encargado por el docente |
| 15 | Posibilitar convenios laborales con E° | Convenios para la prestación de servicios laborales | Convenios con empresas y compañías de seguros en relación a la prestación | Trabajo encargado por el docente |
| 16 | Identificar y elaborar un directorio de centros de información laboral. | Búsqueda de empleo | Búsqueda de empleo: fuentes de información, orientación y asesoría. | Trabajo encargado por el docente |
| 17-18 | Identificar sus capacidades emprendedoras | Perfil del EmprendedorEvaluación | Emprendimiento, perfil del emprendedor | Trabajo encargado por el docente |
|  |  |  |
|  |

**IV.-METODOLOGIA**:

* Expositivo-Dialogo.
* Presentación de Trabajo y sustentación.
* Dinámica Grupal.

**V.- EVALUACION:**

**5.1. Requisitos de Aprobación**

* Asistencia 70%
* Nota mínima Aprobatoria 13%
* Notas para Recuperación 10, 11, 12.

**5.2.-Estrategia de Evaluación**

* Intervenciones Orales Calificadas.
* Sustentación de Trabajos asignados.
* Pruebas Escritas.

 **5.3. Requisitos de aprobación: Concordante con normas vigentes del MED/DIGESUTP-DESTP y Directivas del IESTP “Nueva Esperanza”.**

* + Asistencia a la Unidad Didáctica no menor al 70%.
	+ Nota mínima aprobatoria para cada Capacidad Terminal es 13 (trece) en escala vigesimal (0 – 20).
	+ El estudiante que obtenga 10, 11 y 12 al finalizar la Capacidad Terminal tiene derecho a recuperación. Dicha recuperación se realizará inmediatamente después de finalizada la Capacidad Terminal.
	+ Si al finalizar la Unidad Didáctica, obtuviera notas de 10, 11, ó 12 en alguna Capacidad Terminal Pasará a una segunda etapa de recuperación a cargo de un Jurado.
	+ Si después de esta recuperación obtiene menor a 13 repite la Unidad Didáctica.
	+ En todos los casos si el estudiante obtiene una nota menor a 10 repite la Unidad Didáctica.

 Suma de notas promedio de criterios de evaluación

 PCT = --------------------------------------------------------------- ---

 Número de criterios de evaluación

 **5.4. Promedio de Capacidad Terminal:**

**5.5. Promedio se unidad didáctica: *NOTA DE LA ÚLTIMA CAPACIDAD TERMINAL***

**VI.-BIBLIOGRAFIA:**

* Constitución Política del Perú.
* Ley de fomento de empleo.
* Manual de Legislación laboral “Gregorio Rueda Sánchez”.
* La PYME ante las morales laborales y seguridad social “ Antonio de la Fuente García”

 La Esperanza, 16 de Agosto del 2013.